

# KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE

KARLOVARSKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V KARLOVÝCH VARECH

adresa: Závodní 360/94, 360 21 Karlovy Vary, tel: 355 328 311, e-mail: sekretariat@khskv.cz, ID: t3jai32

---

## Povinně zveřejňované informace

na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

### 1. Název

**Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech**  
(dále jen „KHS KK“)

### 2. Důvod a způsob založení povinného subjektu

KHS KK byla zřízena Ministerstvem zdravotnictví České republiky, a to Prohlášením o zřízení krajských hygienických stanic ze dne 11. 11. 2002 č.j. 31334/2002 v souladu s ustanovením § 82 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 258/2000 Sb.), ke dni 01.01.2003.

KHS KK se sídlem v Karlových Varech je správním úřadem a působí v obvodu Karlovarského kraje. Správní obvod KHS KK je vymezen pro území okresů Karlovy Vary, Sokolov a Cheb.

### Podmínky a principy, za kterých je provozována činnost

Podle § 82 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb. krajské hygienické stanici náleží:

- a) vydávat rozhodnutí, povolení, osvědčení a plnit další úkoly státní správy v ochraně a podpoře veřejného zdraví včetně státního zdravotního dozoru, pokud není příslušné Ministerstvo zdravotnictví,
- b) vykonávat státní zdravotní dozor nad dodržováním zákazů a plněním dalších povinností stanovených přímo použitelnými předpisy Evropské unie, tímto zákonem a zvláštními právními předpisy k ochraně veřejného zdraví včetně dodržování zásad správné výrobní praxe a ochrany zdraví při práci před riziky plynoucími z fyzikálních, chemických a biologických faktorů pracovních podmínek, z nepříznivých mikroklimatických podmínek a z fyzické a duševní zátěže a nad souvisejícími pracovními podmínkami včetně vybavení pracovišť, a rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví vydaným na základě těchto právních předpisů,
- c) rozhodovat na žádost zaměstnavatele nebo z moci úřední ve věcech kategorizace prací,
- d) stanovit za podmínek § 37 a § 39 rizikové práce a plnit úkoly podle § 40 písm. c) a d),
- e) stanovit zaměstnavateli lékařské prohlídky po skončení rizikové práce vykonávané na jeho pracovišti, jde-li o takové vlivy pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i po delší době (dále jen "následné lékařské prohlídky"); následné lékařské prohlídky pracovníků se zdroji ionizujícího záření kategorie A stanoví za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem,
- f) stanovit zaměstnavateli nebo fyzické osobě provádějící činnost nebo poskytující služby mimo pracovněprávní vztahy způsob a minimální četnost sledování zátěže organismu faktory pracovních podmínek, pokud je nestanoví zvláštní právní předpis,
- g) provádět ověření podmínek vzniku onemocnění pro účely posuzování nemocí z povolání nebo změn zdravotního stavu pro účely posuzování ohrožení nemocí z povolání,
- h) zřizovat v případech stanovených tímto zákonem komise,

- i) plnit úkoly dotčeného správního úřadu podle § 77,
- j) uplatňovat stanoviska k územně plánovací dokumentaci z hlediska ochrany veřejného zdraví včetně hodnocení a řízení zdravotních rizik,
- k) projednávat přestupky na úseku ochrany veřejného zdraví podle tohoto zákona,
- l) rozhodovat o opatřeních k předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a jejich ukončení; organizovat, řídit a popřípadě i provádět opatření k předcházení vzniku a zamezení šíření infekčních onemocnění a v tomto rozsahu též usměrňovat činnost poskytovatelů zdravotních služeb a kontrolovat ji,
- m) nařizovat mimořádná opatření při epidemii a nebezpečí jejího vzniku a mimořádná opatření k ochraně zdraví fyzických osob při výskytu nebezpečných a z nebezpečnosti podezřelých výrobků a nejakostních či z porušení jakosti podezřelých vod, při živelních pohromách a jiných mimořádných událostech, pokud není příslušné Ministerstvo zdravotnictví, a rozhodovat o jejich ukončení včetně uvolnění výrobků na trh nebo do oběhu. Mimořádné očkování podle § 69 odst. 1 písm. g) stanoví jen s předchozím povolením Ministerstva zdravotnictví,
- n) stanovit hygienický limit faktoru pracovních podmínek, neupraveného právním předpisem, a metodu jeho stanovení v pracovních podmínkách; stanovit způsob, minimální rozsah a četnost jeho sledování a opatření k ochraně zdraví zaměstnanců; zařadit práci s tímto faktorem z moci úřední do kategorie, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak,
- o) vykonávat státní zdravotní dozor nad plněním povinnosti zaměstnavatele zajistit pracovnělékařské služby a povinnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb provádět pracovnělékařské prohlídky uložené zvláštním právním předpisem
- p) stanovit protiepidemická opatření podle § 68 odst. 1,
- q) nařídit provozovateli potravinářského podniku provozujícímu stravovací službu odběr a uchovávání vzorků podávaných pokrmů, je-li to potřebné pro zajištění bezpečnosti podávaných pokrmů nebo z důvodů podezření na vznik infekčního onemocnění z pokrmů, a určit rozsah a dobu plnění této povinnosti; postup při odběru a uchovávání vzorků pokrmů upravit prováděcí právní předpis,
- r) provádět epidemiologické šetření podle § 62a,
- s) usměrňovat činnost osob poskytujících péči (§ 15 odst. 1) v oblasti hygieny provozu a předcházení infekcím spojeným se zdravotní péčí a kontrolovat ji, provádět u poskytovatele poskytujícího akutní, následnou nebo dlouhodobou lůžkovou péči prevalenční studie infekcí spojených se zdravotní péčí,
- t) provádět hodnocení a řízení zdravotních rizik z hlediska prevence negativního ovlivnění zdravotního stavu obyvatelstva a podílet se na monitorování vztahů zdravotního stavu obyvatelstva a faktorů životního prostředí a životních a pracovních podmínek; iniciovat a podílet se na tvorbě, řízení a kontrole programů ochrany a podpory veřejného zdraví včetně prevence nemocí a zdravotních rizik,
- u) spolupracovat se správními úřady a s orgány samosprávy při tvorbě regionální zdravotní politiky ochrany a podpory veřejného zdraví a při rozvoji a realizaci opatření vedoucích ke zlepšování zdravotního stavu a kvality života obyvatelstva příslušného regionu; zajišťovat vyhodnocování efektivity realizovaných opatření a programů v oblasti ochrany a podpory veřejného zdraví včetně prevence nemocí a zdravotních rizik, zajišťovat minimálně jednou za 5 let hodnocení zdravotního stavu obyvatelstva příslušného regionu z hlediska všech aspektů ovlivňujících zdravotní stav obyvatelstva a navrhnout k tomu priority k řešení problémů a zlepšení zdravotního stavu obyvatelstva příslušného regionu,
- v) podílet se na úkolech integrovaného záchranného systému; zpracovávat ve spolupráci s krajem a složkami integrovaného záchranného systému pandemický plán kraje, který stanoví opatření směřující k redukci dopadů pandemie infekčního onemocnění pro obyvatelstvo kraje,
- w) potvrzovat na tiskopisech vydaných orgány nemocenského pojištění pro účely nemocenského pojištění, že byla nařízena karanténa nebo mimořádná opatření při epidemii nebo nebezpečí jejího vzniku uvedená v § 69 odst. 1 písm. b) a i) a ukončení

karantény nebo mimořádných opatření, popřípadě trvání karantény nebo mimořádných opatření, a to na základě žádosti osob, kterých se karanténa nebo mimořádné opatření týká,

x) provádět audity analýz rizik a systémů kritických kontrolních bodů podle přímo použitelného předpisu Evropské unie o úředních kontrolách v provozovnách stravovacích služeb,

y) podílet se na vzdělávání lékařů a zdravotnických pracovníků, uskutečňovaném v souladu se zákonem č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, a zákonem č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, spolupracovat s vysokou školou uskutečňující akreditovaný studijní program v oblasti vzdělávání Všeobecné lékařství a zubní lékařství a Zdravotnické obory,

z) posuzovat nové recyklační technologie produkující materiály a předměty z recyklovaných plastů a plnit povinnosti podle přímo použitelného předpisu Evropské unie na úseku materiálů a předmětů z recyklovaných plastů určených pro styk s potravinami

### **3. Organizační struktura**

#### Organizační struktura

### **4. Kontakty**

#### **4.1 Kontaktní poštovní adresa**

Pracoviště Karlovy Vary a Územní pracoviště Sokolov:

Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech

Závodní 360/94

360 21 Karlovy Vary

Územní pracoviště Cheb:

Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech, územní pracoviště Cheb

Hradební 16

350 01 Cheb

#### **4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu**

Pracoviště Karlovy Vary a Územní pracoviště Sokolov:

Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech

Závodní 360/94

360 21 Karlovy Vary

Územní pracoviště Cheb:

Krajská hygienická stanice Karlovarského kraje se sídlem v Karlových Varech, územní pracoviště Cheb

Hradební 16

350 01 Cheb

#### **4.3 Úřední hodiny**

Platí pro podatelny v Karlových Varech a Chebu

Pondělí 8.00 – 16.00

Úterý 8.00 – 14.30

Středa 8.00 – 16.00

Čtvrtek 8.00 – 14.30

Pátek 8.00 – 13.00

Polední přestávka 11.00-12.00 hod.

#### **4.4 Telefonní čísla**

Karlovy Vary, územní pracoviště Sokolov 355 328 311  
Územní pracoviště Cheb 355 328 411

#### **4.5 Internetová adresa**

[www.khskv.cz](http://www.khskv.cz)

#### **4.6 Adresa e-podatelny**

[epodatelna@khskv.cz](mailto:epodatelna@khskv.cz)

#### **4.7 Další elektronické adresy**

Karlovy Vary a územní pracoviště Sokolov [sekretariat@khskv.cz](mailto:sekretariat@khskv.cz)  
Územní pracoviště Cheb [cheb.sekretariat@khskv.cz](mailto:cheb.sekretariat@khskv.cz)

### **5. Případné platby lze poukázat**

na č. ú.: 19-99529341/710

**POZOR!** Netýká se uložených sankcí, ty je nutno uhradit na účet místně příslušného celního úřadu uvedený v rozhodnutí o uložení sankce.

### **6. Identifikační číslo povinného subjektu**

71009281

### **7. Datová schránka**

t3jai32

### **8. Žádosti o informace**

Informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, ústně či písemně lze vyžádat v sekretariátu na adrese v sídle KHS KK nebo na adrese územních pracovišť.

### **9. Příjem žádostí a dalších podání**

Podání dle zákona číslo 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, stížnosti, oznámení a podněty dle tohoto zákona lze doručovat do podatelny v sídle KHS KK či do podatelny na adrese územních pracovišť. Při výkonu státní správy KHS KK vydává rozhodnutí a vyřizuje stížnosti ve lhůtách stanovených správním řádem.

### **10. Opravné prostředky**

Proti rozhodnutím KHS KK, vůči kterým je odvolání přípustné, se lze odvolat, a to podáním do podatelny v sídle KHS KK či osobě pověřené přijímáním písemností na adrese územního pracoviště či písemným podáním adresovaným do sídla KHS KK či na adresu územního pracoviště ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí, není-li zákonem stanoveno jinak.

### **11. Formuláře**

[Formuláře](#)

### **12. Popisy postupů – návody pro řešení životních situací**

[Návody pro řešení životních situací](#)

### **13. Sazebník úhrad**

Sazebních úhrad za poskytování informací dle § 17 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| kopie listiny formátu A4 – barevná   | 20,- Kč / stránka |
| kopie listiny formátu A4 – černobílá | 10,- Kč / stránka |
| informace na technickém nosiči dat   | 200,- Kč / ks     |
| osobní náklady za 1 hodinu           | 450,- Kč / hod.   |

Poplatky za poštovné dle platného ceníku České pošty a.s.

### **14. Licenční smlouvy**

-----

### **15. Výroční zpráva dle zákona 106/1999 Sb.**

[Výroční zpráva](#)